

**Отчет о выполнении ПЛАНА
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 1 за
2017 год**

| Наименование мероприятия | Ответственный | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
|---|--|----------------------------|---|
| 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции | | | |
| 1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей | О.В. Сухарева, директор | Сентябрь январь | проводится |
| 1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей | Е.В. Трубицына заместитель директора по УВР; М.А. Вдовина, заместитель директора по ПР; Н.В. Логинова, заместитель директора по АХЧ; Л.Ф. Жаркова, главный бухгалтер | В течение учебного года | проводится |
| 1.3. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации | О.В. Сухарева, директор | По мере необходимости | Пакет документов сформирован |
| 1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | О.В. Сухарева, директор | | проводится |
| 1.5. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников | О.В. Сухарева, директор | | введены |
| 2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции | | | |
| 2.1. Организация системы внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности организации | Жаркова Л.Ф., главный бухгалтер | ноябрь декабрь | - ведется |
| 2.2. Разработка и утверждение плана мероприятий Совета Учреждения по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т. ч. по обеспечению прозрачности | Председатель Совета Учреждения | Октябрь | План ФХД и отчет публикуются на сайте ОУ |